

Zápisnica z pracovnej porady konanej 24.08.2026

Prítomné : Vid' prezenčnú listinu

Program : 1. Otvorenie
2. Pokyny z porady riaditeľov
3. Prerokovanie poriadkov MŠ
4. Pokyny k začiatku šk. roka
5 .Rôzne, diskusia
6. Záver a uznesenie

K bodu č.1

Pracovnú poradu otvorila a viedla pani riaditeľka, ktorá všetkých srdečne privítala a oboznámila s programom porady.

K bodu č.2

P. riaditeľka podala informácie z porady riaditeľov – týkajúce sa organizovania rôznych akcií, 15.09.2026, na základe KZ, zamestnanci MŠ čerpajú voľno, deťom je udelené riaditeľské voľno, rodičia podpíšu informovaný súhlas.

Deň folklóru 4.9.2026, na námestí o 9,30. zúčastní sa 4.trieda.

K bodu č.3

Boli prerokované všetky poriadky MŠ (školský, organizačný, prevádzkový, pracovný) so všetkými zamestnancami MŠ.

K bodu č.4

Na základe novej legislatívy sú škola a školské zariadenia povinné do 31.augsta 2026 zverejniť dokumenty zverejňované podľa predpisov účinných od 1.januára 2026.

1.9.2026 ranná smena zodpovedná za prípravu a výzdobu areálu MŠ a slávnostného otvorenia šk. roka 2026/2027.

K bodu č. 5

Zamestankyne boli zadelené do jednotlivých tried a pavilónov na nový školský rok

P. riaditeľka informovala o školení o sledovaní vody a nastavenia alarmu, školenia sa zúčastní 2 zamestnankyne 9.9.2026 10hod online.

K bodu č. 6

Pracovnú poradu ukončila p. riaditeľka a poďakovala všetkým za účasť a vzájomnú spoluprácu